**CHECKLISTA FUNKTIONÄR DRESSYR - INBJUDNINGSTÄVLING**

**1 maj 2022, Dressyr, Häst**

**Förberedelser som kan göras dagen innan**

**Utebanan och ridhuset**

* Kolla att skottkärrorna på utebanan är tömda.
* Sopa läktaren i ridhuset om det behövs.
* Sopa sargen i ridhuset om det behövs.
* Kolla att alla skottkärror i ridhuset är tömda.
* Se till att bokstäverna är på rätt plats i ridhuset.

**Bygga fram**

* Sätta fram avspärrningar mellan utebanan och ridhuset
* Bygga fram domarbordet + podiet + staketet, stolar i ridhuset
* Bygga fram dressyrstaket i ridhuset
* Skyltar ska fram mellan parkering, framridning och tävlingsbana

**Parkeringen**

* Se till att skyltar kommer på plats

**Funktionärsuppgifter på tävlingsdagen**

* Som funktionär vid Siggestas tävlingar vill vi att du tänker på att bemöta deltagande ryttare, föräldrar, publik och andra funktionärer med en positiv inställning. Vi har en rolig dag tillsammans.
* Tänk på att klä dig ordentligt så att du inte fryser. Eller ta på solskydd om solen gassar.
* Vid frågor som du inte kan svara på eller vid diskussioner med ryttare, tränare eller föräldrar – hänvisa till tävlingsledaren eller överdomaren. Vem som är tävlingsledare ser du på funktionärslistorna.

**Cafeterian**

* Servera och ta betalt. Man får fina instruktioner på plats av cafeteria-ansvarig som har förberett allt med handling och fix och vad som ska serveras.
* Om det är fint väder kanske grillen plockas fram och man får hjälpa till att grilla hamburgare och korv.

**Domarskrivare**

* På dressyrtävlingar är det poäng och kommentarer som ska antecknas på papper.
* Ta med flera pennor som du gillar att skriva fort och snyggt med, det kommer gå undan.
* Du sitter bredvid domaren i ridhuset, kläder efter väder och du kommer inte kunna gå ifrån förrän det är paus, så var förberedd med varma kläder och en termos med kaffe.
* Bra att vara påläst på programmet som rids, gör det lättare att följa med samt att ibland förkorta kommentarer på ett förståeligt vis.

**Sekretariat**

Dessa har ofta ett hektiskt arbete på morgonen när tävlingen börjar.

* Varje tävlande skall visa betalningar för häst och startavgift samt vaccinationer för de som hamnat i Pass-kontrollen.
* Start- och resultatlistor kan ändras eftersom ryttare blir sjuka eller vill stryka sig.
* Datorvana krävs för att använda administrationsprogrammet Equipe.
* Kontrollräknar resultat som knappats in och/eller skrivits på dressyrprotokoll.
* Protokolloriginal lämnas till ryttare på markerad plats utanför sekretariat.

**Protokollspringare**

* Protokollspringarna hämtar dressyrprotokoll från dressyrdomaren som sitter i ridhuset och lämnar dem till sekretariatet där de skrivs in i datorn. Tänk på att inte störa ritterna utan att gå ut och in när dörrarna öppnas för hästar.

**Dörröppnare i ridhuset**

* Släpp ut och in hästar ur ridhuset. Eventuellt kan någon häst behöva ledas in om de är nervösa.
* Kolla att rätt ekipage är förberedd utanför.
* Man behöver också lyfta bort dressyrstaketet mellan varje ritt så att hästar kan gå mellan collectingring och tävlingsbanan.

**Mockare i pauser**

* Se till att mocka undan på tävlingsbanan. Viktigt att hela tiden ha koll på om det är ekipage i ridhuset inte vara ivägen, inte stå skymd eller på något annat sätt störa eller skrämma.

**Speaker i ridhuset**

* Speaker presenterar tävlande ekipage och ev. sponsorer på ett bra och trevligt vis.
* Viktigt kunna prata tydligt och sakligt i mikrofonen för att lotsa publiken (och tävlande) genom dagens schema.
* Sitter i domartornet vid läktaren och du kan inte lämna din plats förrän i pausen. förbered dig med varma kläder och en termos med kaffe.
* Tacka föregående ryttare för fin ritt och presentera nästa ryttare med startnummer, namn och häst och ber den efter hålla sig beredd.
* Ta med utskrivna startlistor och bra pennor så du kan anteckna ändringar. Se gärna till att du kan uttala allas namn, både på hästar och ryttare.

**Framridningen på utebanan**

* Se till att flödet av ryttare från och till framridning och vidare till collectingring och tävlingsbanan i ridhuset flyter snabbt, i rätt startordning och friktionsfritt.
* Håller uppsikt över framridningsbanan så att inte för många ekipage är där samtidigt.
* Se till att ha startlistor på papper och penna att kryssa av med.
* Förbered ryttare som ska in till collectingring i tid
* Ha kläder efter väder.
* Mocka på utebanan så det är rent och snyggt. Viktigt att hela tiden ha koll på ekipaget som rider, inte vara ivägen, inte stå skymd eller på något annat sätt störa eller skrämma.
* Viktigt att hålla fastslagna tider

**Bygga bort**

* Se till att allt som plockats fram tas bort, se ”bygga fram” och se till att det är snyggt och fint, mocka om det behövs, töm skottkärror, plocka sopor.

**Parkeringen**

* Tänk på att man på parkeringen är den första kontakten för dagen för de tävlande. Glad parkeringspersonal skapar bättre stämning i kontakten med stressade ryttare och morgontrötta chaufförer.
* Det är viktigt att veta i god tid vart personbilar och transporter ska parkera, tänk på hur man lastar ur respektive bil/lastbil när de ska parkeras.
* Dela ut kaffebiljett till chaufför och se till att varje bil får lapp att lägga i fönstret med sitt nummer om något händer. (se till att ha några pennor att låna ut)
* Se till att det finns skottkärror och grepar framme vid transportparkeringen, töm dem vid behov.
* Vattenslangen ska vara utdragen från privatstallet så att de som behöver fylla vatten kan göra det. Ingen får gå in i stallet.
* Visa vägen till framridning. Skillnad på hästväg och människoväg.
* Ha på dig kläder efter väder, keps, solglasögon eller kanske en regnjacka… hämta gärna en stol att sitta på. Ta med en vattenflaska och en kaffetermos, då det kan vara skönt att ha när man står där.
* Vid dagens slut, mocka parkeringen, plocka skräp, ställ undan kärror/grepar.

**Sjukvårdsansvarig**

Vi måste alltid ha sjukvårdsutbildad personal på plats under våra tävlingar. Aktuell utbildning i hjärt/lungräddning krävs. Förhoppningsvis inträffar det inget där sjukvårdskunskaper behövs. Som sjukvårdare måste man vara i närheten av banan hela tiden och vara först på plats vid eventuell olycka. Sjukvårdare är den som avgör och bestämmer vad som skall göras när olyckan är framme.Förbered dig genom att ha koll på var hjärtstartare finns.
Enklare sjukvårdsutrustning finns i en väska i sekretariatet. Se även till att det finns filt/filtar lätt tillgängliga om någon person blir skadad. Om ambulans måste tillkallas se till att någon möter vid infarten och visar vägen.

Se till att sekreteriat och tävlingsledare har ditt telefonnummer